

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Тольяттинский государственный университет»

Учёный совет

Решение № 289 от 21 мая 2020 года

Об утверждении Положения
о научно-исследовательской лаборатории
«Экологический контроль объектов
окружающей среды»

Рассмотрев предложенную редакцию Положения о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды» НИЧ, учёный совет решил:

1. Создать с 01.06.2020 г. в структуре НИЧ научно-исследовательскую лабораторию «Экологический контроль объектов окружающей среды».
2. Утвердить Положение о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды» НИЧ в предложенной редакции (Приложение).

Председатель
учёного совета

М.М. Криштал

Учёный секретарь
учёного совета



Т.И. Адаевская

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Тольяттинский государственный университет»

УТВЕРЖДАЮ

Ректор

М.М. Криштал

«21» мая 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о научно-исследовательской лаборатории
«Экологический контроль объектов окружающей среды»

	ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 2 из 8	Положение о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды»

Оглавление

1. Назначение	3
2. Структура управления.....	3
3. Основные задачи.....	3
4. Функции	4
5. Права и ответственность лаборатории	4
6. Взаимодействие со структурными подразделениями и сторонними организациями	7
7. Финансирование лаборатории.....	7

 ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 3 из 8	Положение о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды»

1 Назначение

1.1. Положение о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды» (далее - Положение) определяет ее назначение, место в структуре ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет» (далее ТГУ), задачи, функции, структуру, права, обязанности, ответственность, содержание деятельности и управление лабораторией, взаимодействие с внутренними подразделениями ТГУ и другими организациями.

1.2. Научно-исследовательская лаборатория «Экологический контроль объектов окружающей среды» (далее – Лаборатория, НИЛ «ЭкоКонтроль», НИЛ ЭКООС) является структурным подразделением Научно-исследовательской части (далее - НИЧ) ТГУ и входит в состав Научно-аналитического центра физико-химических и экологических исследований (далее – НАЦ).

1.3. Лаборатория создана с целью проведения научных исследований и испытаний в области химических и экологических методов анализа объектов окружающей среды.

2. Структура управления

2.1. Лаборатория создается и ликвидируется на основании решения Ученого совета ТГУ.

2.2. Руководство Лабораторией осуществляется начальником Лаборатории, назначаемым в соответствии с законодательством РФ.

2.3. Начальник Лаборатории подчиняется непосредственно директору НАЦ.

2.4. К работе в лаборатории привлекаются штатные сотрудники, преподаватели, аспиранты и магистры института химии и энергетики ТГУ.

3. Основные задачи

3.1. Главными задачами Лаборатории являются:

3.1.1. Организация и проведение научных исследований в области химических и экологических методов анализа объектов окружающей среды.

3.1.2. Осуществление внедрения результатов научно-исследовательских разработок в практическую деятельность.

3.1.3. Деятельность Лаборатории регламентируется Законодательством РФ, нормативно-правовыми актами РФ, Уставом и внутренними нормативными актами ТГУ, настоящим Положением, должностными инструкциями и другими нормативными локальными актами, касающимися деятельности лаборатории.

3.1.4. Использование результатов научно-исследовательских разработок и исследований лаборатории в учебном процессе Института химии и энергетики ТГУ.

 ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 4 из 8	Положение о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды»

3.1.5. Привлечение к выполнению научно-исследовательских разработок профессорско-преподавательского состава, докторантов, аспирантов, магистрантов, студентов.

3.1.6. Подготовка и содействие в подготовке специалистов по направлениям «Энерго- и ресурсосберегающие процессы в химической технологии, нефтехимии и биотехнологии» и «Химическая технология».

4. Функции

4.1. Для решения указанных задач Лаборатория осуществляет следующие функции:

4.1.1 В рамках компетенций, определенных Положениями ТГУ, локальными нормативными правовыми актами, организует и проводит, согласно действующим документам системы менеджмента качества, фундаментальные и прикладные научные исследования.

4.1.2. Выполнение испытаний на оборудовании лаборатории силами исследовательского персонала на договорной возмездной или безвозмездной основе.

4.1.3. Проведение испытаний объектов окружающей среды.

4.1.4. Участие в реализации государственных научно-технических, федеральных программ фундаментальных и прикладных исследований, программ инновационного развития, выполнение хоздоговорных научных разработок, осуществление и координации научного сотрудничества с профильными учреждениями, научными проектными и производственными организациями министерств и ведомств.

4.1.5. Взаимодействие с другими испытательными центрами (лабораториями), действующими в области аналитической химии и экологического мониторинга.

4.1.6. Участие в научных конференциях, симпозиумах, семинарах в области экологии.

4.1.7. Организация и проведение производственных практик, оказание научных консультаций студентам, магистрантам и аспирантам ТГУ.

4.1.8. Обеспечение выполнения требований документов по стандартизации и документации системы менеджмента качества, относящихся к деятельности лаборатории.

5. Права и ответственность лаборатории

5.1. Начальник Лаборатории вправе:

- участвовать в обсуждении проектов решений директора НАЦ;
- участвовать в обсуждении и решении вопросов научной и другой деятельности лаборатории ТГУ;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию научно-исследовательской работы;

 ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»	
Версия 1	Стр. 5 из 8	Положение о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды»

- участвовать в работе научно-технических комиссий, в международных и конференциях, съездах и совещаниях;
 - в установленном порядке осуществлять служебные командировки;
 - участвовать в учебном процессе, привлекаться к преподавательской деятельности, осуществлять научное руководство исследованиями;
 - распоряжаться вверенными ему имуществом и средствами с соблюдением требований, определенных законодательными и нормативными правовыми актами, Уставом организации;
 - пользоваться лабораториями, кабинетами, аудиториями, читальными залами, библиотеками и другой учебной, учебно-вспомогательной и научной базой;
 - претендовать на условия работы, которые обеспечивают выполнение на высоком уровне служебных обязанностей, проведение научно-исследовательской работы.
 - подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;
 - инициировать и проводить совещания по организационным и финансово-экономическим вопросам;
 - запрашивать и получать от структурных подразделений (отделений, служб) необходимую информацию, документы;
 - проводить проверки качества и своевременности исполнения поручений;
 - требовать прекращения (приостановления) работ (в случае нарушений, несоблюдения установленных требований и т.д.), соблюдения установленных норм, правил, инструкций; давать указания по исправлению недостатков и устранению нарушений;
 - принимать решения о приеме, перемещении и увольнении, о поощрении отличившихся работников и о применении дисциплинарных взысканий к работникам, нарушающим трудовую дисциплину;
 - участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых им должностных обязанностей;
 - требовать от своего непосредственного руководителя оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;
- 5.2. Начальник Лаборатории несет ответственность за:
- деятельность Лаборатории;
 - соблюдение требований документов по стандартизации, внедренных в практику работы Лаборатории, в части, касающейся выполняемой деятельности;
 - сохранность, целевое использование и приумножение передаваемого Лаборатории имущества;
 - состояние трудовой дисциплины, безопасные условия труда работников Лаборатории;
 - финансово-хозяйственную деятельности Лаборатории;
 - правильность и полноту выполнения целей и задач, возложенных на Лабораторию;
 - соблюдение требований действующего законодательства, предъявляемых к процедуре производства всех видов работ, выполняемых в Лаборатории;

 ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 6 из 8	Положение о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды»

- выполнение установленных сроков проведения научно-исследовательских работ, оформления их результатов, а также сроков выполнения услуг;

- за соответствие документации по научно-исследовательской работе, установленным требованиям;

- за организацию работ по обеспечению сохранности сведений, составляющих государственную и/или коммерческую тайны, за соблюдение сотрудниками Лаборатории обеспечения сохранности указанных сведений.

5.3. Начальник лаборатории обязан:

- контролировать выполнение предусмотренных планом заданий, договорных обязательств, а также качество работ, выполненных лаборантами, а также соисполнителями;

- обеспечивать соблюдение нормативных требований, комплектность и качественное оформление документации, соблюдение установленного порядка ее согласования;

- представлять на рассмотрение научного руководителя отчеты по выполненным научно-исследовательским работам;

- обеспечивать практическое применение результатов научно-исследовательских работ и оказание технической помощи;

- координировать организацию и проведение научных исследований лаборатории;

- принимать меры по рациональному использованию выделенных ресурсов и обеспечивать сохранность оборудования, аппаратуры и приборов;

- проводить работу по патентованию научных и технических достижений и обеспечению регистрации изобретений и рационализаторских предложений;

- обеспечивать повышение эффективности работы подразделения, рациональную расстановку, принимает меры по повышению творческой активности;

- следить за безопасным проведением работ, соблюдением правил и норм охраны труда и техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты;

- участвовать в подборе и аттестации инженеров;

- обеспечивать в пределах компетенции выполнение требований нормативных правовых актов и организационно-распорядительных документов ТГУ;

- требовать с инженеров соблюдения законодательства об охране труда и пожарной безопасности, применять меры поощрения и материального стимулирования;

- соблюдать установленные нормативными правовыми актами требования по охране труда и пожарной безопасности;

- обеспечивать здоровые и безопасные условия труда на каждом рабочем месте;

- осуществлять постоянный контроль за соблюдением требований нормативных правовых актов по охране труда, коллективного договора, правил внутреннего трудового распорядка, пожарной безопасности;

5.4. Должностные обязанности и требования к сотрудникам Лаборатории определяются должностными инструкциями.

5.5. Сотрудники Лаборатории несут ответственность за качество выполнения служебных обязанностей в пределах своих должностных инструкций.

	ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ	ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 7 из 8	Положение о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды»

6. Взаимодействие со структурными подразделениями и сторонними организациями

6.1. Лаборатория взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и внеучебными подразделениями ТГУ в соответствии со структурой ТГУ, регламентом процедур управления ТГУ, организационно-распорядительными и нормативными документами университета, Уставом ТГУ, в том числе:

- с управлением по сопровождению НИД НИЧ в части хоздоговорных работ, финансирования, организации труда и заработной платы, оплаты труда, привлекаемых к деятельности Лаборатории специалистов подразделений ТГУ и сторонних подрядчиков;
- с правовым управлением в части согласования договоров на закупку услуг, оборудования и материалов, а также отстаивания интересов Лаборатории в суде, по иным правовым вопросам;
- с управлением делами в части сопровождения внутренней и внешней корреспонденции;
- с финансовым управлением в части закупок для Лаборатории материалов и оборудования, а также участия в тендерах на предоставление услуг по испытаниям.

6.2. Лаборатория взаимодействует с органами по аккредитации по вопросам соответствия требованиям системы менеджмента качества.

7. Финансирование лаборатории

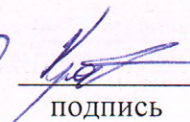
7.1. Финансирование Лаборатории осуществляется за счет госбюджетных и хоздоговорных средств на проведение научно-исследовательских работ и оказание услуг, а также международных научных проектов и иных источников, не запрещенных законодательством.

7.2. Порядок оплаты труда, материальной помощи и стимулирования труда сотрудников осуществляется в соответствии с законодательством и в установленном в ТГУ порядке.

7.3. Норматив накладных расходов Лаборатории устанавливается согласно нормативу, устанавливаемому ежегодным приказом ректора по вузу.

Заведующий кафедрой
«Химическая технология и
ресурсосбережение»»

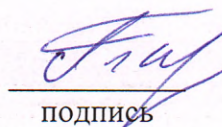
01.06.2020
дата


подпись

М.В. Кравцова

СОГЛАСОВАНО
Зам. директор по качеству
НИИПТ

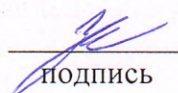
01.06.20
дата


подпись

А.А. Караванова

Директор НАЦ

01.06.2020
дата

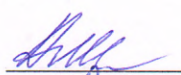

подпись

Т.В. Зими́на

 ТОЛЬЯТТИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ		ФГБОУ ВО «Тольяттинский государственный университет»
Версия 1	Стр. 8 из 8	Положение о научно-исследовательской лаборатории «Экологический контроль объектов окружающей среды»

Начальник управления по
работе с персоналом

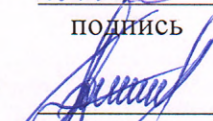
01.06.20
дата


подпись

А.М. Шипилова

Начальник правового
управления

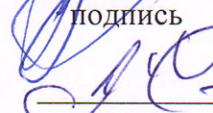
01.06.2020
дата


подпись

М.В. Дроздова

Начальник управления по
сопровождению НИД

01.06.2020
дата


подпись

Е.В. Ясникова